

ANUNȚ DE EXAMEN/CONCURS DE PROMOVARE ÎN GRAD PROFESIONAL

În conformitate cu prevederile art. 478 și art. 479 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 156 din Anexa 10 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, U.M. 02495 București organizează examen/concurs de promovare în funcție publică de execuție, după cum urmează:

Nr. crt.	Funcția	Clasa	Gradul profesional detinut	Structura organizatorică	Gradul profesional după promovare
1	consilier	I	principal	secția coordonare activității din oficiul secretariat, coordonare activități și resurse	superior
2	consilier	I	principal	biroul programe majore forțe navale și forțe pentru operații speciale din oficiul programe majore la Direcția planificare integrată a apărării	superior

- Examenul/concursul se organizează la sediul U.M. 02495 București din str. Izvor nr. 110, sector 5, București și constă în următoarele probe:**
 - verificarea eligibilității candidaților: în perioada 26.11-02.12.2024
 - proba scrisă: 09.12.2024, ora: 12.30;
 - interviul: în condițiile dispozițiilor art. 103 din Anexa nr. 10 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare (*proba interviului se sustine de regulă într-un termen de maximum 8 zile lucrătoare de la data afișării rezultatului probei scrise*).
- Pentru a participa la examenul/concursul de promovare în grad profesional, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ condițiile reglementate de art. 479 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, astfel:**
 - să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
 - să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
 - să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Codului Administrativ.
- Dosarele de înscriere se depun de către candidați în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului, respectiv în perioada: 05-25.11.2024. Locul depunerii dosarelor și desfășurării examenului/concursului: sediul U.M. 02495 București din str. Izvor nr. 110, sector 5, București**
- 4.1 Bibliografia și tematica de specialitate pentru funcția publică de consilier clasa I, grad profesional superior în secția coordonare activități din oficiul secretariat, coordonare activități și resurse:**

Bibliografia	Tematica
Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare	Partea a VI-a - Statutul funcționarilor publici: titlul I-Dispoziții generale și titlul I - Statutul funcționarilor publici;
Hotărârea Guvernului nr. 189/2001 privind unele măsuri referitoare la efectuarea deplasărilor în străinătate, în interes de serviciu, de către demnitarii și asimilații acestora din administrația publică;	Hotărârea Guvernului nr. 189/2001 privind unele măsuri referitoare la efectuarea deplasărilor în străinătate, în interes de serviciu, de către demnitarii și asimilații acestora din administrația publică;
Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 26/2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor	Art. I-IV.

publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare.

Notă: Prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu modificările și completările ulterioare după caz.

4.2 Bibliografia și tematica de specialitate pentru funcția publică de consilier clasa I, grad profesional superior în biroul programe majore forțe navale și forțe pentru operații speciale din oficiul programe majore la Direcția planificare integrată a apărării:

Bibliografia	Tematica
Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare	<i>Partea a VI-a - Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice, titlul II - Statutul funcționarilor publici: Cap. V Drepturi și îndatoriri: • Secțiunea 1 - Drepturile funcționarilor publici • Secțiunea a 2-a - Îndatoririle funcționarilor publici, • Secțiunea a 5-a: Regimul incompatibilităților și conflictului de interese în exercitarea funcțiilor publice, Cap. VIII: Sancțiunile disciplinare și răspunderea funcționarilor publici (art. 490-493 inclusiv), Cap. IX: Modificarea, suspendarea și încetarea raporturilor de serviciu;</i>
Legea nr. 346/2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării Naționale, republicată, cu modificările și completările ulterioare	<i>Cap. II: Atribuțiile și responsabilitățile Ministerului Apărării Naționale, Cap. III: Organizarea și funcționarea structurilor centrale, Cap. IV: Domenii de responsabilitate ale structurilor centrale, Cap. V: Structura de forțe a armatei.</i>
Legea nr. 203/2015 privind planificarea apărării, cu modificările și completările ulterioare	<i>Art. 2: Domeniile planificării apărării, Art. 3: Documentele de planificare a apărării la nivel național și departamental.</i>
Carta albă a apărării 2021	<i>Cap. 2: Obiectivele politicii de apărare, Cap. 4: Principalele direcții de dezvoltare a capacităților de apărare, Cap. 5: Politicile privind managementul integrat al resurselor pentru apărare.</i>
Strategia națională de apărare a țării pentru perioada 2020 – 2024, aprobată prin Hotărârea Parlamentului nr. 22/2020	<i>Cap. 2: Interese și obiective naționale de securitate, Cap. 4: Amenințări, riscuri și vulnerabilități, Cap. 5: Direcții de acțiune și principalele modalități pentru asigurarea securității naționale a României.</i>

Notă: Prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu modificările și completările ulterioare după caz.

5. Coordonatele de contact ale secretarului comisiei de concurs:

- pentru examenul/concursul de ocupare a funcției publice de consilier clasa I, grad profesional superior în biroul programe majore forțe navale și forțe pentru operații speciale din Oficiul programe majore la Direcția planificare integrată a apărării, **Dr. IANCU Liliana** – consilier, grad profesional superior în biroul resurse umane din Oficiul

secretariat, coordonare activități și resurse, telefon: 021.410.40.40 interior: 1011/282, fax: 021.312.08.62, adresă email: liancu@mapn.ro,

- pentru examenul/concursul de ocupare a funcției publice de consilier clasa I, grad profesional superior în secția coordonare activități din cadrul oficiului secretariat, coordonare activități și resurse, f.p. **DOBRESCU Florin-Cristinel** – consilier, grad profesional principal în biroul resurse umane din Oficiul secretariat, coordonare activități și resurse, telefon: 021.410.40.40 interior: 1011/282, fax: 021.312.08.62, adresă email: cdobrescu@mapn.ro.
6. Dosarele de înscriere la examenul/concursul pentru promovare în grad profesional, se vor depune la biroul resurse umane din cadrul U.M. 02495 București din str. Izvor nr. 110, sector 5, la persoanele nominalizate la pct. 5 și vor conține în mod obligatoriu următoarele documente:
- a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
 - b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
 - c) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
 - d) formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din O.U.G nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, prin raportare la art. VII din O.U.G nr. 121/2023.

Notă: Copiile documentelor se prezintă însoțite de originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Secretar comisie de concurs