



APROB. / ȘEFUL UNITĂȚII MILITARE 02495 BUCUREȘTI

Simona COJOCARU

ANUNȚ

privind organizarea concursului de încadrare a unei funcții publice de execuție vacante la U.M. 02495 București

Postul pentru care se organizează concursul este **consilier clasa I, grad profesional asistent** în biroul politici de apărare din secția politici de apărare la Direcția politici de apărare din cadrul U.M. 02495 București.

Condițiile de desfășurare a concursului:

- **proba scrisă:** în data de 22.04.2020, ora: 10.00;
- **interviul:** în data de 28.04.2020, ora: 10.00.

Condiții generale de participare la concurs a candidaților:

- au cetățenia română și domiciliul în România;
- cunosc limba română, scris și vorbit;
- au vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- au capacitate deplină de exercițiu;
- sunt apti din punct de vedere medical să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie;
- îndeplinesc condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
- îndeplinesc condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;
- nu au fost condamnați pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care i-ar face incompatibili cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatore sau dezincriminarea faptei;
- nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
- nu au fost destituiți dintr-o funcție publică sau nu le-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
- nu au fost lucrători ai Securității sau colaboratori ai acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Condițiile specifice de participare a candidaților la concursul de recrutare, sunt:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul fundamental: științe umaniste și arte (ramura de științe: filologie) sau științe sociale;

- perfecționări (specializări): curs într-unul din domeniile științe politice/relații internaționale/securitate europeană/ comunicare și relații publice;
- vechime de minim 1 an în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice;
- cunoștințe de operare/programare calculator (necesitate și nivel): exploatarea sistemelor informatice din dotare, lucru în rețea, transfer de date – nivel de bază (cunoștințele se dovedesc pe baza unor documente emise în condițiile legii, care să ateste deținerea competențelor în domeniul tehnologia informației);
- limbi străine: limba engleză (citit, scris și vorbit) – nivel avansat (cunoștințele vor fi testate în cadrul probei scrise și a probei de interviu);
- pentru persoana declarată “Admis” la concurs se va solicita eliberarea autorizației de acces la informații clasificate pentru nivelul – “NATO SECRET”, echivalent UE.

Documentele obligatorii pentru constituirea dosarului de concurs, sunt următoarele:

- a) formularul de înscriere, conform Anexei nr. 3 la H.G. nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare;
- b) copia actului de identitate;
- c) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- d) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- e) cazierul judiciar;
- f) adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- g) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică;
- h) acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, corespunzător fișei postului, în condițiile în care este declarată „admisă” la concurs.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) – d) se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. e) poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

Formularul de înscriere prevăzut în Anexa nr. 3 la H.G. nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare, se pune la dispoziție candidaților, prin publicare pe pagina de internet a instituției, în cadrul secțiunii dedicate publicității concursului sau prin secretarul comisiei de concurs din cadrul U.M. 02495 București.

Locul desfășurării concursului de recrutare: sediul U.M. 02495 București, situat în strada Izvor nr. 110, sector 5, București.

Locul de depunere al dosarelor de înscriere: sediul U.M. 02495 București, situat în strada Izvor nr. 110, sector 5, București, telefon 021.410.40.40 interior 1011/282;

Termenul de depunere al dosarelor de înscriere: 20 de zile de la data publicării anunțului de concurs, **respectiv în perioada 20.03. - 08.04.2020** până la ora 15⁰⁰.

Persoană de contact: f.p. Iancu Liliana, consilier clasa I, grad profesional superior în Biroul resurse umane, telefon 021.410.40.40 interior 1011/282, fax: 021.312.08.62, E-mail: liancu@mapn.ro.

Atribuțiile postului de consilier clasa I, grad profesional asistent, sunt:

- contribuie la elaborarea Cartei Albe a Apărării,
- contribuie la activitatea de formulare de strategii pe termen mediu și lung, în domeniul politicii de apărare,

- contribuie la elaborarea de materiale, puncte de vedere, studii documentare pe teme de politică de apărare,
- contribuie la formularea de propuneri de mandate, documente de sprijin privind politica de apărare a României,
- contribuie la întocmirea de materiale documentare, memorandumuri, punctaje de discuție, mesaje cheie, proiecte de alocuțiuni, proiecte de declarații de presă pe domeniile de responsabilitate necesare participării reprezentanților României, inclusiv ai MapN, la activități interne și externe consacrate problematicilor în responsabilitate,
- cooperează cu reprezentanți din cadrul departamentului/ministerului, pentru pregătirea activităților și a documentelor pe domeniile gestionate,
- participă la ședințele interdepartamentale unde prezintă punctul de vedere al direcției, în domeniul politicii de apărare.

BIBLIOGRAFIA și TEMATICA

pentru concursul de încadrare a funcției publice de execuție vacante de consilier clasa I, grad profesional asistent în biroul politici de apărare din secția politici de apărare la Direcția politici de apărare din cadrul U.M. 02495 București

BIBLIOGRAFIE

1. Constituția României, republicată,
2. Legea nr. 203/2015 privind planificarea apărării, cu modificările și completările ulterioare,
3. Strategia Națională de Apărare a Țării pentru perioada 2015 – 2019, aprobată prin Hotărârea Parlamentului României nr. 33/2015,
4. Programul de guvernare ([www.gov.ro/obiective/programul de guvernare](http://www.gov.ro/obiective/programul_de_guvernare/)),
5. Carta albă a apărării, aprobată prin Hotărârea Parlamentului României nr. 96/2017,
6. www.mae.ro,
7. Conceptul Strategic NATO (2010),
8. NATO A-Z pages – <http://www.nato.int/>,
9. Politica de Securitate și Apărare Comună,
10. <http://www.eeas.europa.eu/csdp/>,
11. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările ulterioare (PARTEA a VI-a-Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice).

TEMATICA

1. **Politica de securitate și apărare la nivel național:** contextul strategic de securitate (trenduri, amenințări), interesele naționale de securitate, conceptul de securitate extinsă, direcții de acțiune și modalități de asigurare a securității naționale, obiectivele politicii de apărare și direcții de acțiune, domeniile și documentele de planificare a apărării la nivel național și departamental – *aspecte definitorii, scurte detalieri/explicații, proceduri/demersuri/ responsabilități*,
2. **Politici/initiative de apărare în context NATO și UE:** NATO – postura de apărare și descurajare, relații cu alte state și organizații; UE – Politica de apărare și securitate comună, problematici comune – *scop/misiune/sarcini, elemente definitorii, mecanism decizional, instrumente/direcții de acțiune, paliere de efort/formate, actori implicați și responsabilități, repere de evoluție/stadiu/perspective*,
3. **Funcționari publici:** rol/loc, drepturi și atribuții/responsabilități, norme de conduită, sancțiuni aplicabile, problematica numirii și detașării - *elemente definitorii, scurte enumerări/detalieri/explicații, proceduri/demersuri, actori implicați și responsabilități*,
4. **Constituția României:** respectarea demnității umane, protecția drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, prevenirea și combaterea incitării la ură și discriminare.

Note:

1. Eventualele contestații se pot depune după selecția dosarelor de concurs și după fiecare probă în parte. Rezultatul final al concursului nu se contestă.
2. Prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu modificările și completările ulterioare după caz.

ȘEFUL BIROULUI RESURSE UMANE

Mr.

Lăcrămioara NICOLA

PREZENTUL ANUNȚ A FOST AFIȘAT LA PUNCTUL DE CONTROL AL U.M. 02495
BUCUREȘTI, ASTĂZI 20.03.2020 ORA 10,00

AVIZAT ȘEFUL STRUCTURII DE SECURITATE U.M.02495 BUCUREȘTI